

Verslag algemene ledenvergadering van 10 maart 2026

1. Opening en mededelingen

- 56 leden zijn aanwezig.
- De Delftse Dames Drive van zondag 8 maart was wederom een succes, opbrengst is ruim € 1000,00 voor het goede doel.
- Kees van Velzen is vanavond als gast aanwezig.
- Op 17 maart wordt gespeeld op locatie de Bieslandhof, er volgt informatie via de mail. Juliet Moll helpt mee in het klaarzetten van de zaal.

2. Vaststelling van het verslag van de ALV van 28 januari 2025

Het verslag wordt ongewijzigd vastgesteld.

3. Vaststelling van de extra ALV van 11 november 2025

Het verslag wordt ongewijzigd vastgesteld.

4. Jaarverslag seizoen 2025

- a. Jaarverslag van de voorzitter, wordt ongewijzigd vastgesteld.
- b. Jaarverslag van de technische commissie, wordt ongewijzigd vastgesteld.
- c. Jaarverslag van de secretaris, wordt ongewijzigd vastgesteld.
- d. Jaarverslag van de penningmeester, wordt bij agendapunt 5 besproken.

5. Financiën

a. Financieel jaarverslag 2025

De penningmeester geeft een toelichting op het financieel jaarverslag.

Het heeft lang geduurd voordat de cijfers bekend waren op grond van dat de gemeente Delft laat de zaalhuur in rekening bracht. Er werd een klein verlies verwacht, doordat twee subsidies verstrekt zijn, is er een positief resultaat. De debiteurenpost wordt verklaard door de baromzet van november en december 2025 en de extra zaalhuur voor de cursussen die nog verwerkt moesten worden.

De opgenomen kosten voor het Ei zijn opgenomen als een voorziening in de post crediteuren als uitgave in 2025. Jenny Omvlee geeft aan dat de kosten voor het Ei hoger begroot zijn dan de werkelijke kosten, de begroting 2025 is destijds zo vastgesteld.

De opbrengst voor de consumpties zijn gehalveerd omdat de bedragen van de gemeente gehanteerd moeten worden. Speelkosten zijn overeenkomstig begroting en de donatie voor het lustrumfeest gaat ook volledig benut worden.

Eigen vermogen is in 2025 toegenomen met ruim € 700,00. Het eigen vermogen is gezien de jaarlijkse begroting hoog. De penningmeester licht toe dat de komende jaren het eigen vermogen teruggebracht gaat worden door inkomsten en uitgaven meer in overeenstemming te brengen. Er is door Marian Reijmers een vraag gesteld over de opbrengsten van het parkeren, in 2025 heeft dit € 225,00 opgeleverd. Daarnaast horen de kosten van de fietsenstalling haar inziens niet onderbracht te worden in de post parkeerkosten evenals de kosten voor het gebruik van Z-login (tool wordt gebruikt om kentekens te registeren). Punt wordt mee teruggenomen naar het bestuur en er komt een vervolg op.

De kosten voor de woensdagmiddag bridge zijn betaald uit een verkregen subsidie. De toelichting op het financieel jaarverslag wordt door de penningmeester zo spoedig mogelijk nagestuurd.

b. Balans en begroting

De balans is ter vergadering toegelicht. Ten aanzien van de begroting 2026 zijn de volgende vragen gesteld c.q. opmerkingen gemaakt.

- De kosten voor hapjes/drankjes en voor de drives zijn gereduceerd. Eerder begroot op € 1200,00 met uitgaven op vergelijkbaar niveau. In de begroting 2026 is opgenomen voor de drives € 400,00 en ook voor de hapjes € 400,00, dit is aanzienlijke reductie.
- Waarom reduceren op deze posten als er voldoende middelen zijn? Gepolst wordt hoe de leden staan tegenover de verstrekking van versnaperingen en de hoeveelheid. Dit levert geen eenduidig beeld op. Het bestuur neemt dit punt terug en komt hierop terug.
- Binnen de begroting 2026 kunnen uiteraard nog verschuivingen aangebracht worden. De contributie 2026 wordt niet verhoogd.

c. Verklaring Kascontrolecommissie

Margriet Tromp geeft aan dat de kascommissie decharge verleent over het financieel beleid 2025. De penningmeester wordt bedankt voor de werkzaamheden.

Tineke Ruiter treedt af als commissielid. De Kascontrolecommissie voor 2026 bestaat uit Margriet Tromp en Johan Boonmann. Wil de Gids is reservelid.

6. Bestuur

a. Reglementair zijn de voorzitter en een algemeen lid aftredend.

Algemeen lid Siebe Auwerda is bereid nog een termijn aan te blijven.

De voorzitter, Marleen Claasen, blijft beschikbaar als voorzitter. De ALV is akkoord met verlenging van de termijn van Siebe Auwerda als algemeen lid en voorzitter.

b. Overeenkomstig de nieuwe statuten dient de vereniging een continuïteitscommissie in te stellen.

Oud-voorzitters Marian Reijmers en Anke Hom zijn bereid in deze commissie plaats te nemen. Rossend Llurba is bereid om als reserve-lid aan te treden.

De ALV is akkoord met deze benoemingen.

c. Benoemen vertrouwenscontactpersoon.

In verband met de basiseisen sociaal veilige sport per 1-1-2027 dient iedere sportvereniging een vertrouwenscontactpersoon aangesteld te hebben. Hanne Oosthoek is bereid om deze functie te vervullen.

De ALV is akkoord met deze benoeming. De gedragsregels van de bond worden op de site geplaatst evenals de naam van de vertrouwenscontactpersoon.

7. Jaarprogramma seizoen 2026-2027 en uitbreiding speelschema 2025-2026

Naar aanleiding van een vraag wordt toegelicht dat het speelschema uitgebreid is op basis van de uitkomsten van een enquête onder de leden. Peter Kuiper is in de maand juni beschikbaar als wedstrijdleider.

8. Statuten voor de koepel:

Agendapunt vervalt. Definitieve versie niet tijdig beschikbaar. Via de mail zal deze aan de ALV worden voorgelegd.

9. Rondvraag

- Gevraagd wordt waarom het Ei verdwijnt. Door een deel van de aanwezigen wordt een papieren naslagwerk met alle relevante informatie gewaardeerd. Het bestuur geeft aan behoefte te hebben aan een hogere informatiefrequentie. Zij kiest hiervoor een nieuwsbrief. De vraag wordt gesteld om het Ei naast de nieuwsbrieven te laten bestaan. Het bestuur neemt dit besluit in heroverweging met een specifiek voorbehoud ten aanzien van het opnemen van de stukken voor de ALV in het Ei. Op dit punt wordt teruggekomen.

- Er wordt gevraagd wie mee wil helpen met het klaarmaken van de hapjesverstrekking. Sonja Nieuwkamer en Margriet Tromp stellen zich beschikbaar.
- Dick de Leeuw brengt de kosten voor de notaris voor de aanpassing van de statuten onder de aandacht, deze bedragen tussen de € 300,00 en € 500,00.
- Verrekening consumpties:
Met de barcommissie is afgesteld dat met ingang van komende week consumpties contant afgerekend worden per consumptie. Alternatieven zoals een consumptiekaart zijn overwogen maar echter niet praktisch. Contant betalen wordt niet door eenieder als een verbetering ervaren. Het bestuur onderschrijft dit, maar geeft aan dat de huidige werkwijze niet erg transparant is en bij diverse leden tot vragen leidt.
- Er wordt gevraagd of meer mensen mee willen draaien in de barcommissie. Hierop stelt niemand zich beschikbaar. Er wordt voorgesteld een student in te huren voor de bar werkzaamheden. Op dit punt wordt teruggekomen.

10. Sluiting

De voorzitter sluit de vergadering